

Государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Удмуртской Республики
«Светлянская школа-интернат»
ГКОУ УР «Светлянская школа-интернат»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 62-1 ОД
«11» сентября 2020

МП

ИНН 1804007086 КПП 182801001
Адрес: село Светлое, улица Первомайская, дом 25,
Воткинский район, Удмуртская Республика, 427421
Телефон (34145) 76-572
Факс (34145) 76-574

Принято на Совете ГКОУ УР
«Светлянская школа-интернат»
Протокол № 1 от «04» сентября 2020

Мотивированное мнение

согласен

согласны/не согласны

ПППО Бывальцева Е.В. Бывальцева Е.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ
В ГКОУ УР «СВЕТЛЯНСКАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
№ 0109-43**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в Государственном казённом общеобразовательном учреждении Удмуртской Республики «Светлянская школа-интернат» (далее - Учреждение).

1.2 Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение, снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3 Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения другими нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

1.4 Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики Учреждения, являются работники Учреждения, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения и действует до принятия нового.

II. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1 Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме, и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1 Письменные обращения – это обобщенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующихся в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и правоохранительными органами.

2.1.2 Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема директора Учреждения, ответственного за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2 Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3 Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4 Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов участников образовательного процесса или работников Учреждения. В жалобе

содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов.

III. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

3.1 Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Учреждения стало известно.

3.2 Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы об обнаружившейся в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3 Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

3.4 Администрация Учреждения и её работники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5 Администрация Учреждения обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.6 Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – работниками Учреждения с обязательным участием директора Учреждения..

3.7 Директор Учреждения и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

IV. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1 Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2 Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3 Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

4.4 Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

V. Заключительные положения

5.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется

путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2 Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания работников Учреждения с последующим утверждением приказом Учреждения либо по представлению правоохранительных органов.

5.3 Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.