

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Удмуртской Республики «Светлянская школа-интернат»
ГКОУ УР «Светлянская школа - интернат»**

427421, Удмуртская Республика, Воткинский район, село Светлое, ул. Первомайская, 25
Телефон 8(34145) 76-572 Факс 8(34145) 76-574 e-mail: selschool18@podved-mo.udmr.ru

Рассмотрено на
заседании ПС
Протокол № 1
от «30» августа 2023

Принято на ПС
Протокол № 1
от «30» августа 2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 30.08.2023 № 60



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«РУССКИЙ ЯЗЫК. 7 КЛАСС»
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

*в рамках реализации Адаптированной основной общеобразовательной программы
образования обучающихся с легкой умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)*

№ 02-07-01

Составитель:
Бывальцева Елена Валерьяновна,
учитель

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E

Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

село Светлое

2023

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

Пояснительная записка

Рабочая программа разработана на основе Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Вариант 1).

Данная рабочая программа рассчитана на учебный год. Количество учебных часов в год – 136, из расчета 4 учебных часов преподавания предмета в неделю.

Ценностные ориентиры содержания учебного предмета

В коррекционной школе в старших классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале. Обучающиеся должны получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики; научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме; быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств

Цель: развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Задачи:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности

Основные направления коррекционной работы:

- формирование познавательной деятельности учащихся и коррекция недостатков их развития через работу с текстовым и иллюстративным материалом;
- развитие речевого слуха;
- развитие понимания речи;
- развитие осмысленности воспроизведения речи;
- развивать умения выполнять определённые инструкции в данной ситуации;
- обогащение и уточнение словарного запаса.
- совершенствовать развитие устной и письменной связной речи обучающегося в разговорной ситуации или желании изложить что-либо в письменной форме;
- совершенствовать навык и умения устанавливать причинно-следственные связи и закономерности.

Формы организации образовательного процесса: урок.

Формы обучения: фронтальная работа, индивидуальная работа, работа в парах и группах, коллективная работа.

Методы обучения: словесные, наглядные, практические, репродуктивные (пересказ прочитанного, списывание готового материала с доски, выполнение заданий по образцу, работа с книгой), словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой, наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр.

Приемы обучения: осуществление индивидуального и дифференцированного подхода с учетом возрастных особенностей, уровнем развития, интеллектуальных возможностей.

Технологии обучения: игровые, здоровьесберегающие; информационно-коммуникационные; проблемно-поисковые.

Виды деятельности:

- совершенствование видов речевой деятельности (аудирования, чтения, говорения и письма), обеспечивающих эффективное овладение разными учебными предметами и взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;

- использование коммуникативно-эстетических возможностей русского и родного языков;

- формирование навыков проведения различных видов анализа слова (фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, а также многоаспектного анализа текста;
- обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объёма используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств адекватно ситуации и стилю общения;
- овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка, основными нормами литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний;
- стремление к речевому самосовершенствованию;
- формирование ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность.

По возможностям обучения обучающиеся делятся на 3 группы:

1 группа: обучающиеся которые в целом правильно решают предъявляемые им задания, они наиболее активны и самостоятельны в усвоении программного материала. Усвоение базового стандарта.

2 группа: для этих обучающихся характерен замедленный темп продвижения, они успешнее реализуют знания в конкретно заданных условиях, так как самостоятельный анализ и планирование своей деятельности у них затруднены, хотя с основными требованиями программы эта группа так же справляется. Усвоение достаточного уровня.

3 группа: Обучение по индивидуальной программе.

Общая характеристика учебного курса

Уроки русского языка носят коммуникативно-речевую направленность. В процессе изучения грамматики и правописания у обучающихся развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Также обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного материала. В шестом классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание уделяется фонетическому разбору. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке).

Части речи изучаются в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирование навыков грамотного письма. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. В процессе упражнений формируется у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.



Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин). На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанных в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться и уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы.

Описание места учебного предмета в учебном плане

На реализацию программы предусмотрено 136 часов, 4 часа в неделю, в том числе на контрольные работы - 8 часов.

Используемые учебники и методические пособия для реализации рабочей программы

Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/ Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – 7-е изд. – М. : Просвещение, 2021. – 256 с.

Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Изучение русского языка направлено на достижение обучающимися личностных и предметных результатов.

Личностные результаты

- Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию.
- Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий.
- Развитие мыслительной деятельности.
- Формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими в образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности.
- Формирование умения ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи.
- Формирование способности к эмоциональному восприятию учебного материала.

Федеральный государственный образовательный стандарт для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определяет 2 уровня овладения **предметными результатами**: минимальный и достаточный.

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

-установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;

- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);

- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

Сертификат: **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
 Владелец: **КОЛЛЕКТИВНОГО ТОВАРИЩЕСТВА СОСЛУЖИТЕЛЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НЕОБХОДИМЫХ ЯЗЫКОВЫХ СРЕДСТВ (55 - 60 СЛОВ)**
 Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

Основные требования к знаниям и умениям обучающихся

Обучающиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги;
- пользоваться словарем.

Обучающиеся должны знать:

- части речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.
- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения

Содержание учебного курса

Повторение.

Звуки и буквы. Текст.

Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы. Разделительный мягкий (ь) и твердый (ъ) знаки в словах. Правописание безударных гласных в словах. Правописание звонких и глухих согласных в словах. Закрепление знаний.

Предложение. Текст.

Предложения нераспространенные и распространенные. Однородные члены предложения. Распространение предложений однородными членами. Составление предложений с однородными членами. Подтверждение основной мысли текста фактами. Обращение его место в предложении. Употребление обращения в диалоге. Закрепление знаний. Деловое письмо. Деловое письмо. Адрес.

Состав слова. Текст.

Корень. Однокоренные слова. Приставка. Суффикс. Окончание.

Правописание гласных и согласных в корне.

Безударные гласные в корне. Звонкие и глухие согласные в корне. Правописания в корне. Закрепление знаний.

Правописание приставок.

Гласные и согласные в приставках. Разделительный твердый знак (ъ) после приставок. Правописания в корне и приставке. Закрепление знаний.

Сложные слова.

Знакомство со сложными словами. Правописание сложных слов. Образование сложных слов. Закрепление знаний. Деловое письмо. Поздравление.

Части речи. Текст.

Различение частей речи. Образование одних частей речи от других.

Существительное.

Значение существительных в речи. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим. Род и число существительных. Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце (ж, ш, ч, щ). правописание существительных с шипящей на конце.

Три склонения существительных в единственном числе.

Существительные 1-го склонения. Определение склонения существительных по начальной форме. Существительные 2-го склонения. Существительные 3-го склонения.

Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений.

1-е склонение существительных в единственном числе.

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Бершнина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения. Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием. Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.

2-е склонение существительных в единственном числе.

Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.

3-е склонение существительных в единственном числе.

Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения. Текст. Установление последовательности фактов в тексте. Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний. Существительное закрепление знаний. Деловое письмо. Записка.

Прилагательное

Значение прилагательных в речи. Описание предмета и его частей. Использование прилагательных для сравнения предметов. Словосочетания с прилагательными. Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.

Склонение прилагательных мужского и среднего рода.

Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.

Склонение прилагательных женского рода.

Изменение прилагательных женского рода по падежам. Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Закрепление знаний.

Глагол

Значение глаголов в речи. Использование глаголов для сравнения предметов.

Время и число глаголов.

Различение глаголов по временам. Изменение глаголов по временам. Различение глаголов по числам. Изменение глаголов по числам. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам. Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени. Закрепление знаний. Составной план текста.

Неопределенная форма глагола.

Понятие о неопределенной форме глагола. Правописание глаголов в неопределенной форме. Постановка глаголов в неопределенную форму.

Частица не с глаголами.

Использование частицы не в значении отрицания. Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами. Правописание частицы не с глаголами. Закрепление знаний. Деловое письмо. Письмо.

Местоимение.

Личные местоимения. Значение личных местоимений в речи.

Лицо и число местоимений.

Местоимения 1-го лица. Местоимения 2-го лица. Местоимения 3-го лица. Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам. Различение местоимений по лицам и числам. Личные местоимения. Закрепление знаний.

Предложение. Текст

Простое предложение

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

Однородные члены предложения без союза и с союзом и. Однородные члены предложения с союзами а, но. Однородные члены предложения с союзами и, а, но. Обращение. Знаки препинания при обращении. Закрепление знаний.

Сложное предложение.

Части сложного предложения. Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений. Простое и сложное предложение. Закрепление знаний.

Повторение.

Состав слова. Правописание в приставке и корне. Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение.

Словарь: Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, температура, театр, тренер.

24 слова

Учебно-тематический план

№ п/п	Раздел, тема	Кол-во часов	Формы организационной работы			
			теория	практика	экскурсии	контроль
	Раздел 1 Повторение.	17				
1.1	Звуки и буквы. Текст.	5				
1.2	Предложение. Текст.	12				
	Раздел 2. Состав слова. Текст.	20				
2.1	Правописание гласных и согласных в корне.	3				
2.2	Правописание приставок.	4				
2.3	Сложные слова.	9				
	Раздел 3 Части речи. Текст.	75				
3.1	Части речи.	2				
3.2	Существительное	26				
3.3	Прилагательное	16				
3.4	Глагол.	20				
3.5	Местоимение.	11				
	Раздел 4 Предложение. Текст	15				
	Раздел 5 Повторение.	8	5			
	Итого:	136	115	11		10

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
 Владелец: Бершнина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/ Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – 7-е изд. – М. : Просвещение, 2021. – 256 с.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E

Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

Тематическое планирование рабочей программы

№ Темы (раздела)	Название темы (раздела), кол-во часов	Тема, тип (форма урока)	Виды деятельности обучающихся	Планируемые результаты		
				Личностные	Предметные	
					Ученик научится	Ученик получит возможность научиться
I	Повторение (18 ч.)	Простое предложение Простое предложение с однородными членами предложения. Перечисление без союзов, с союзами и, а, но . Сложное предложение без союзов Сложные предложения с союзами и, а, но Упражнения на закрепление Диктант. Работа над ошибками РФ. Деловое письмо.	Слушание объяснений учителя. Слушание и анализ объяснений учащихся Выполнение заданий по разграничению понятий Изучение и употребление простого предложения в соответствии с программой. Оформление предложения на письме. Коллективное составление текстов в соответствии с программой. Самостоятельная работа с учебником. Восстановление деформированного	Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий; Развитие мыслительной деятельности; Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся	Распознавать простое распространенное предложение Делить сплошной текст на предложения Употреблять при записи текста красную строку. Распознавать	Письмо под диктовку текстов с изученными орфограммами Называть и определять и главные члены предложения Составлять простое и сложное предложение с союзами и без союзов. Составлять простое предложение с однородными членами предложения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DFB3F5Деловое
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

		Телеграмма	текста по картинкам. Составление и анализ простых предложений. Составлять схемы предложений. Выбирать нужный знак	саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий;;	сложное и простое предложение Соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умение слушать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор)	
II	Состав слова. Текст. (20 ч.)	Состав слова Однокоренные слова. Корень Приставка . Образование новых слов с помощью приставок Суффикс. Образование	Овладение орфографическими умениями в соответствии с программой. Коллективное составление текстов в соответствии с программой. Самостоятельная	Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; Развитие мотивации учебной деятельности и	Разбирать слова по составу Образовать новые слова с помощью суффиксо	Образовать слова с новым значением с опорой на образец. Использовать на письме орфографические правила после предварительного

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Образование

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

		<p>новых слов с помощью суффиксов Окончание Упражнение на закрепление Безударные гласные в корне Звонкие и глухие согласные в корне Непроизносимые согласные Упражнение на закрепление Гласные и согласные в приставках Приставка и предлог Разделительный твёрдый (Ъ) после приставок Сложные слова Сочинение по картине "Охотники на привале" Развитие речи Объяснительная</p>	<p>работа с учебником. Восстановление деформированного текста по картинкам. Составление и анализ простых предложений. Составлять схемы предложений. Разбирать слова по составу</p>	<p>личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий; Развитие мыслительной деятельности; Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий</p>	<p>в и приставок Находить орфограммы в корне Писать изложения и сочинения</p>	<p>о разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма; Составлять различные конструкции предложений с опорой на представленный образец;</p>
--	--	--	--	--	---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОБУ СОШ № 1
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
записка
Урок - обобщение по теме "Состав"

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

		слова" Диктант Работа над ошибками				
	Части речи (2ч). Имя существительн ое (26 ч)	Части речи. Их значение и вопросы как средство для выявления этих частей речи. Имя существительное . Роль имени существительного Существительные, близкие и противоположные по значению. Использование их в контексте Собственные и нарицательные имена существительные Правописание имён существительных женского рода и мужского рода Падёжи имён существительных	Слушание объяснений учителя. Слушание и анализ объяснений учащихся Коллективное составление текстов в соответствии с программой. Самостоятельная работа с учебником. Нахождение в тексте имен существительных Повторение грамматических категорий имени существительного	Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий; Развитие мыслительной деятельности	Определять грамматические признаки имён существительных. Грамотно и каллиграфически списывать и писать под диктовку тексты Оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец; Подбирает	Применять при письме правила орфографические (правописание падежных окончаний имён существительных) Определять грамматические признаки имён существительных. Соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умение слушать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ПУСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
после шипящих
Падёжи имён

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

		<p>существительны х Падежные окончания имён существительны х Склонение имён существительны х Правописание безударных падежных окончаний имён существительны х 1 склонения Правописание безударных падежных окончаний имён существительны х 2 склонения Правописание безударных падежных окончаний имён существительны х 3 склонения Упражнение на закрепление Диктант .Работа над ошибками</p>			<p>СИНОНИМЫ И АНТОНИМЫ</p>	
--	--	--	--	--	------------------------------------	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
 Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
 КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

		<p>числе</p> <p>Правописание существительных в родительном падеже множественного числа</p> <p>Правописание существительных в родительном падеже множественного числа с шипящей на конце.</p> <p>Упражнения на закрепление темы «Имя существительное»</p> <p>Деловое письмо</p> <p>Заявление</p>				
	<p>Имя прилагательное (16 ч)</p>	<p>Имя прилагательное.</p> <p>Роль в речи.</p> <p>Расширение круга имён прилагательных</p> <p>Согласование имён прилагательных</p> <p>с именем существительных в роде, числе, падеже</p>	<p>Слушание объяснений учителя.</p> <p>Слушание и анализ объяснений учащихся</p> <p>Выполнение заданий по разграничению понятий</p> <p>Самостоятельная работа с учебником.</p> <p>Нахождение в тексте имен прилагательных</p> <p>Повторение грамматических</p>	<p>Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;</p> <p>Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в</p>	<p>Определять грамматические признаки имён прилагательных.</p> <p>Грамотно и каллиграфически списывать</p>	<p>Определять грамматические признаки существительных.</p> <p>Грамотно и каллиграфически и списывать и писать под диктовку тексты</p> <p>Оформление изученных видов</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E

Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, МОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1

КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

		<p>Падежные окончания имен прилагательных множественного числа</p> <p>Деловое письмо. Заметка в стенгазету</p> <p>Урок - обобщение по теме "Имя прилагательное"</p> <p>Диктант Работа над ошибками</p>				
	Местоимение (11 ч.)	<p>Местоимение. Значение личных местоимений в речи</p> <p>Упражнения в правильном соотнесении местоимений с существительными</p> <p>Личные местоимения 1,2,3 лица</p> <p>Склонение и правописание местоимений 1 - го лица</p> <p>Склонение и правописание местоимений 2 - го лица</p>	<p>Слушание объяснений учителя.</p> <p>Слушание и анализ объяснений учащихся</p> <p>Выполнение заданий по разграничению понятий</p> <p>Самостоятельная работа с учебником</p>	<p>Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;</p> <p>Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий;</p> <p>Развитие мыслительной деятельности</p>	<p>Определять грамматические признаки местоимений.</p> <p>Грамотно и каллиграфически списывать и писать под диктовку</p> <p>Оформление изученных видов деловых</p>	<p>Различать личные местоимения</p> <p>Применять на письме правописание личных местоимений</p> <p>Оценивать уместность и точность использования местоимений в тексте</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E

Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

		<p>го лица Упражнения в правильном употреблении местоимений ты, вы Раздельное написание предлогов с местоимениями Склонение и правописание местоимений 3 - го лица Творческое списывание Замена существительны х местоимениями Роль местоимений в речи Письмо лицеисту А.С.Пушкину Закрепление знаний о местоимении. Упражнения в правильном</p>			<p>бумаг с опорой на представл енный образец Применят ь в речи местоиме ния</p>	
<p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024</p>		<p>использовании Местоимений как средства связи предложений в</p>				

		Диктант Работа над ошибками Деловое письмо Письмо другу				
	Глагол (20 ч.)	Выделение из текста в речи Роль глагола в речи. Семантические группы глаголов Изменение глаголов по временам Настоящее время глагола Прошедшее время глагола Будущее время глагола Изложение Изменение глаголов по числам Диктант Работа над ошибками Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам Родовые окончания глаголов прошедшего времени		Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий; Развитие мыслительной деятельности	Выделять из текста глаголы Изменять глаголы по временам и числам Выделять родовые окончания глаголов прошедшего времени Выделять личные окончания глаголов 1,2,3 лица единственного и множественного числа	Применять на письме правописание личных окончаний глаголов Оценивать уместность и точность использования глаголов в тексте Правильно писать родовые окончания глаголов прошедшего времени и личные окончания будущего и настоящего времени Соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умение)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF180F5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ПРОВОДНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

		<p>времени Правописание родовых окончаний глаголов прошедшего времени Не с глаголами 1 -е лицо глаголов Выделение личных окончаний глаголов 1 -ого лица единственного и множественного числа 2 -е лицо глаголов Выделение личных окончаний глаголов 2 -ого лица единственного и множественного числа 3 -е лицо глаголов Выделение личных окончаний глаголов 3 -ого лица</p>				<p>слышать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор)</p>
--	--	---	--	--	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
 Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ
 КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

		<p>единственного и множественного числа</p> <p>Правописание глаголов с частицами - ся, -сь</p> <p>Правописание личных окончаний глаголов во 2-ом лице единственного числа</p> <p>Правописание глаголов в 3-ем лице</p> <p>Правописание имён существительных с -ца на конце и глаголов 3-го лица с -тся</p> <p>Сочинение по картине В.М.Васнецова "После побоища Игоря Святославовича с половцами"</p> <p>Обобщение по</p>				
<p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</p> <p>Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E</p> <p>Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</p> <p>Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024</p>	<p>теме</p> <p>"Правописание окончаний глаголов 1,2,3"</p>					

		лица единственного и множественного числа" Диктант над ошибками Письмо - поздравление				
III	Предложение (15 ч.)	Предложение Простое и сложное предложение Простое предложение с однородными членами Упражнения в нахождении однородных членов предложения и их графическое обозначение Однородные члены предложения с союзами а, но Однородные члены предложения с повторяющим	Составление и анализ простых предложений. Работать с предложением: выделять слова, изменять их порядок, распространять и сокращать их. Различать слова и предложения. Виды работы с предложением в соответствии с программой. Оформление предложения на письме Коллективное составление текстов в соответствии с программой. Восстановление деформированного текста по картинкам	Ответственное отношение к учению, готовность и спо- собность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий; Развитие мыслительной деятельности	Распознав ать простое распростр аненное предложе ние Делить сплошной текст на предложе ния Употребл ять при записи текста красную строку	Письмо под диктовку текстов с изученными орфограммами Называть и определять и главные члены предложения Составлять простое и сложное предложение с союзами и без союзов. Составлять простое предложение с однородными членами предложения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГЛАВНОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Упражнения на

		закрепление Сложное предложение Сложное предложение и ,а, но Обращение				
IV	Связная речь	Упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по письму и развитию речи				
V	Повторение пройденного за год (8 ч.)	Состав слова Правописание гласных и согласных в корне Правописание падежных окончаний имён существительных и прилагательных Правописание местоимений и глаголов Годовой диктант Работа над ошибками Предложение	Восстановление деформированного текста по картинкам. Усваивать приёмы и последовательность правильного списывания.	Ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; Развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий; Развитие мыслительной деятельности	Распознавать простое распространённое предложение и Делить сплошной текст на предложения Употреблять при записи текста красную строку. Распознавать сложное и	Письмо под диктовку текстов с изученными орфограммами Называть и определять и главные члены предложения Составлять простое и сложное предложение с союзами и без союзов. Составлять простое предложение с однородными членами

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

					простое предложение Соблюдают в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умение слушать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор)	предложения.
--	--	--	--	--	--	--------------

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема, тип урока	Календарные сроки	Объект работы, наглядность, оборудование	Словарная работа	Формы организации учебных занятий, основные виды учебной деятельности	Требования к уровню подготовки обучающихся, воспитанников
	Раздел 1. Повторение. 17 ч					
	1.1 Звуки и буквы. Текст 5ч					
1.	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.		Таблицы, иллюстрации учебника		Расположение слов в алфавитном порядке.	Знать алфавит. Уметь различать согласные и гласные.
2.	Разделительный мягкий и твёрдый знаки в словах.		Таблица, иллюстрация учебника		Работа с деформированным текстом. Составление предложений на тему «В метро»	Знать обозначение мягкости согласных на письме. Уметь различать согласные твердые и мягкие.
3.	Правописание безударных гласных в словах.		Таблицы, слоговые таблицы, карточки для индивидуальной работы.		Запись слов, подчёркивание слогов с буквами Е, Ё, Ю, Я	Знать согласные и гласные. Уметь различать буквы и звуки.
4.	Правописание звонких и глухих согласных в словах.				Комментированное письмо.	Знать согласные и гласные. Уметь различать согласные и гласные, проверять безударную гласную в корне.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E

Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

5.	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.		Сюжетные картинки, схемы, учебник			Уметь различать согласные и гласные.
	1.2 Предложение. Текст 12ч					
6.	Предложения нераспространённые и распространённые		Таблицы.		Знакомить учащихся с понятием «текст».	Уметь различать текст и несколько отдельных предложений; читать текст
7.	Однородные члены предложения		Таблицы, слоговые таблицы, карточки для индивидуальной работы		Практическая работа. Проверка парных согласных на конце слова	Уметь подбирать проверочные слова путём изменения формы слова, подбора однокоренных слов.
8.	Распространение предложений однородными членами		Таблицы, слоговые таблицы, карточки для индивидуальной работы	сантиметр километр	Расстановка ударения в словах, вставка пропущенных букв.	Уметь различать ударные и безударные гласные. Продолжать знакомить детей с возможным несоответствием звука и буквы в безударном слоге.
9.	Составление предложений с однородными членами		Карточки для индивидуальной работы		Составление предложений на тему «Поздняя осень» закончить предложения словами по смыслу.	Умение проверять безударную гласную путем изменения формы слова.
10.	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами		Таблицы, слоговые таблицы, карточки для индивидуальной работы		Работа с деформированным текстом. Ответы на вопросы.	Уметь пользоваться правилами проверки написания гласных и согласных в словах.
11.	Обращение. Его место в предложении.				Письмо текста под диктовку и	Знать изученный материал. Уметь писать

Сертификат: 6A9E409FAA5B7E7EB3CDD5308DF18CF5E
 Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
 КАЗЕННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

					выполнение грамматического задания.	под диктовку текст. Выполнять грамматические задания.
12.	Употребление обращения в диалоге.		Карточки для индивидуальной работы		Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренироваться в использовании обращений в диалогах.	Знать изученный материал.
13.	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.			театр	Работа словарным словом.	Знать изученный материал.
14.	Контрольный диктант по теме: «Предложение»		Карточки для индивидуальной работы, иллюстрация учебника		Письмо текста под диктовку и выполнение грамматического задания.	Знать изученный материал. Уметь писать под диктовку текст. Выполнять грамматические задания.
15.	Работа над ошибками.		Таблицы, карточки для инд. работы		Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	Знать изученный материал.
16.	Письменный пересказ (Изложение стр. 32)				Запись изложения текста по вопросам.	Уметь писать изложение текста по вопросам.
17.	Деловое письмо. Адрес				Восстановить в памяти все ранее полученные знания. Пополнить тематический словарь новыми	Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

					словами.	
	Раздел 2 Состав слова. Текст. 20ч					
	2.1 Состав слова 4ч					
18.	Корень. Однокоренные слова		Таблицы, карточки		Комментированное письмо.	Уметь выделять общую часть родственных слов.
19.	Приставка.		Карточки		Комментированное письмо.	Знать определение приставки. Уметь образовывать слова с приставкой.
20.	Суффикс.		Таблица, карточки		Работа с деформированным текстом	Знать определение суффикса. Уметь образовывать слова с суффиксами.
21.	Окончание.		Карточки для индивидуальной работы		Творческое списывание.	Знать определение окончания.
	2.2 Правописание гласных и согласных в корне 4ч					
22.	Безударные гласные в корне.				Письмо по памяти.	Уметь проверять безударную гласную в корне .
23.	Звонкие и глухие согласные в корне.				Работа с деформированным текстом.	Уметь проверять звонкие и глухие согласные в корне.
24.	Правописание в корне. Закрепление знаний.		Карточки для индивидуальной работы	Естествознание Насекомое	Работа над словарными словами.	Знать изученный материал.
25.	Изложение «Город Мышкин»				Запись изложения текста по вопросам и словосочетаниям.	Уметь писать изложение текста.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Мышкин» Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

	2.3 Правописание приставок Зч					
26.	Гласные и согласные в приставках.		Предметные картинки для фронтальной работы.	Недавно	Работа над словарным словом.	Уметь правильно писать гласные и согласные в приставках.
27.	Разделительный твёрдый знак после приставок.		Таблица, предметные картинки для фронтальной работы.		Комментированное письмо.	Уметь правильно писать гласные и согласные в приставках.
28.	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.		Таблица, картинки для фронтальной работы.	Рецепт	Комментированное письмо.	Уметь правильно писать гласные и согласные в приставках и корне.
	2.4 Сложные слова 9ч					
29.	Знакомство со сложными словами.		Таблица		Работа над образованием сложных слов.	Познакомиться со сложными словами и способом их образования. Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение.
30.	Правописание сложных слов.		Таблица, картинки для фронтальной работы		Комментированное письмо.	Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах. Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных.
31.	Образование сложных слов.				Использование правила правописания соединительных гласных в сложных	Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Потренироваться в

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

					словах.	образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных.
32.	Состав слова. Закрепление знаний.		Карточки для индивидуальной работы		Работа над образованием сложных слов.	Знать изученный материал.
33.	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.				Использование правила правописания соединительных гласных в сложных словах.	
34.	Изложение по картине Б.М. Кустодиева «Школа в Московской Руси»		Репродукция картины Б.М. Кустодиева «Школа в Московской Руси»		Запись изложения текста по картине.	Уметь писать изложение текста по картине.
35.	Контрольный диктант по теме: «Состав слова»				Письмо текста под диктовку и выполнение грамматического задания.	Знать изученный материал. Уметь писать под диктовку текст. Выполнять грамматические задания.
36.	Работа над ошибками				Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	Знать изученный материал.
37.	Деловое письмо. Поздравление		Тетрадь «Деловое и творческое письмо»		Формирование навыков оформления деловых бумаг.	Уметь писать поздравление.
	Раздел 3. Части речи. Текст 76ч					
	3.1. Части речи 2ч					

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 3027046BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вероника Тарасовна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

38.	Различение частей речи.		Таблица		Составление предложений по рисунку.	Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи.
39.	Образование одних частей речи от других.		Таблица		Работа над образованием однокоренных слов, состоящих из разных частей речи.	Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.
3.2 Существительное 26ч						
40.	Значение существительных в речи.		Таблица		Комментированное письмо.	Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных.
41.	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.		Карточки для индивидуальной работы		Составление предложений к рисунку. Работа с деформированным текстом.	Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных.
42.	Род и число существительных.				Работа над определением рода и числа существительных.	Уметь определять род и число существительных.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

43.	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце(ж,ш,ч,щ)		Таблица Карточки для индивидуальной работы	Окончание	Составление предложений по рисунку.	Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце.
44.	Правописание существительных с шипящей на конце.		Карточки для индивидуальной работы		Комментированное письмо. Составление предложений к рисунку. Работа с деформированным текстом.	Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных.
45.	Существительные 1-го склонения.				Комментированное письмо.	Познакомить с тремя склонениями существительных. Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-госклонений.
46.	Определение склонения существительных по начальной форме.		Таблица, картинки для фронтальной работы.	Температура	Определение склонения существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.	Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.
47.	Существительные 2-го склонения.	ноябрь	Карточки для индивидуальной работы		Комментированное письмо. Определение склонения	Учиться определять склонение существительных по начальной форме,

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

					существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.	учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений
48.	Существительные 3-го склонения.		Таблица Карточки для индивидуальной работы		Определение склонения существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.	Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений
49.	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений.				Определение склонения существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.	Знать изученный материал. Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений
50.	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения.		Карточки для индивидуальной работы Таблица		Работа над ударными и безударными падежными окончаниями существительных.	Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

						каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.
51.	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием.				Комментированное письмо.	Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.
52.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.				Восстановление деформированного текста.	Уметь различать существительные 1-го склонения.
53.	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения.		Иллюстрация учебника, карточки		Вставить пропущенные слова в текст. Игра «Собери слово».	Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания.
54.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.		Иллюстрация учебника	Лекарство	Восстановление деформированного текста. Работа над словарным словом.	Уметь различать существительные 2-го склонения.
55.	Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения.				Комментированное письмо.	Учиться определять склонение существительных по начальной форме,

Сертификат
Владелец: Бронникова Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

						учитывая род существительных и окончания.
56.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.		Иллюстрация учебника Таблицы		Склонение существительных по падежам.	Уметь различать существительные 3-го склонения. Знать названия падежей.
57.	Контрольный диктант за I полугодие.				Письмо текста под диктовку и выполнение грамматического задания.	Знать изученный материал. Уметь писать под диктовку текст. Выполнять грамматические задания.
58.	Работа над ошибками.				Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	Знать изученный материал.
59.	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.		Таблица Карточки для индивидуальной работы		Составление рассказа из деформированных предложений.	Уметь устанавливать последовательность фактов в тексте.
60.	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.		Таблица	Стадион Бассейн Тренер	Работа словарными словами.	Закрепление изученных тем.
61.	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.		Иллюстрация учебника Таблицы		Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи.	Уметь различать части речи.
62.	Контрольный диктант по теме: «Склонение				Письмо текста под диктовку и	Знать изученный материал.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Бершмина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ИМЕННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

	существительных в единственном числе»				выполнение грамматического задания.	Уметь писать под диктовку текст. Выполнять грамматические задания.
63.	Работа над ошибками.	2	Таблицы		Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	Знать изученный материал.
64.	Деловое письмо. Записка.				Коллективное составление записок по образцу.	Знать название деловой бумаги. Уметь писать записку с опорой на представленный образец.
65.	Сочинение по данному плану и опорным словам		План		Формирование навыков связной речи (умение выбирать текстовый материал для ответов на вопросы, правильно строить предложение, определение темы текста).	Знать алгоритм составления рассказа. Уметь связно высказываться устно и письменно.
	3.3 Прилагательное 18ч					
66.	Значение прилагательных в речи.		Иллюстрация учебника Таблицы	Велосипед	Работа с словарным словом.	Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения предметов. Учиться объяснять

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

						понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.
67.	Описание предмета и его частей.		Таблицы	Портрет	Работа с словарным словом. Составление рассказа из деформированных предложений.	Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.
68.	Использование прилагательных для сравнения предметов.				Использование прилагательных для сравнения предметов.	Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения предметов.
69.	Словосочетания с прилагательными.		Карточки для индивидуальной работы	Почтальон	Работа с словарным словом.	Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.
70.	Согласование прилагательного с существительным в роде и		Иллюстрация учебника, слоговые таблицы		Составление словосочетаний. Восстановление	Различать окончания прилагательных в единственном и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: Прилагаемый файл: 02CDD5308DF18CF5E
Владелец: Министерство образования и науки Российской Федерации
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

	числе.				деформированного текста.	множественном числе.
71.	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.		Карточки для индивидуальной работы		Комментированное письмо. Ответы на вопросы.	Повторить правописание окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.
72.	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.		Орфографические словари. Словарные слова		Склонение по падежам.	Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах
73.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.		Карточки для индивидуальной работы		Составление словосочетаний. Восстановление деформированного текста.	Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах
74.	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.		Таблицы Карточки для индивидуальной работы	Библиотека	Комментированное письмо. Работа с словарным словом.	Повторить правописание окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.
75.	Изменение прилагательных женского рода по падежам.		Таблицы.		Комментированное письмо.	Опираясь на прошлый опыт работы с

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 11A25402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАДРОВЫЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

						прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов.
76.	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.		Карточки для индивидуальной работы		Закончить предложение данными словами. Постановка вопросов к словам	Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах
77.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.				Составление предложений с данными словами. Выборочный диктант.	Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе
78.	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.				Работа с словарным словом.	Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов.
79.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.		Карточки в/презентация	Приветливый	Закончить предложение данными словами.	Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения.
80.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.			Спектакль Антракт	Работа с словарными словами.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
 Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
 Единственное государственное учреждение
 Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

81.	Прилагательное. Закрепление знаний.				Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи.	Уметь различать части речи.
82.	Контрольный диктант по теме: «Прилагательное»		Иллюстрации		Письмо текста под диктовку и выполнение грамматического задания.	Знать изученный материал. Уметь писать под диктовку текст. Выполнять грамматические задания.
83.	Работа над ошибками.		Карточки для индивидуальной работы		Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	Знать изученный материал.
3. 4 Глагол 20ч						
84.	Значение глаголов в речи.				Упражнения в правильной постановке вопросов к глаголам. Работа с деформированным текстом.	Восстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.
85.	Использование глаголов для сравнения предметов.		Таблица	Забота	Дифференциация частей речи. Работа с словарным словом.	Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.
86.	Различение глаголов по временам.		Иллюстрация учебника		Комментированное письмо.	Учиться различать глаголы по временам, приводить примеры этих различий.
87.	Изменение глаголов по				Составление	Отрабатывать умение

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

	временам.				предложений с данными словами.	различать глаголы по временам, ставить вопросы к глаголам.
88.	Изменение глаголов по числам.		Карточки для индивидуальной работы	География	Изменение числа слов, данных в предложении. Работа с словарным словом.	Отрабатывать умение различать изменять глаголы по числам, ставить вопросы к глаголам.
89.	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.		Карточки для индивидуальной работы		Комментированное письмо.	Учиться различать глаголы по временам, приводить примеры этих различий.
90.	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.		Таблица Карточки для индивидуальной работы		Закончить предложение данными словами. Постановка вопросов к словам	Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.
91.	Время и число глаголов. Закрепление знаний.		Иллюстрация учебника Таблица	Столица	Упражнения в правильной постановке вопросов к глаголам. Работа с деформированным текстом. Работа с словарным словом.	Отрабатывать умение различать изменять глаголы по временам и числам, ставить вопросы к глаголам.
92.	Текст. Составной план текста.		Иллюстрация учебника Таблица	Космос	Работа с словарным словом.	Уметь определять тему текста; выделять основную мысль текста
93.	Понятие о неопределённой				Работа в	Познакомиться с

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: ОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

	форме глагола.				постановке глаголов в неопределённую форму.	понятием неопределённой формы глагола.Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.
94.	Правописание глаголов в неопределённой форме.				Работа в постановке глаголов в неопределённую форму.	Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола.Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака.
95.	Постановка глаголов в неопределённую форму.		Иллюстрация учебника Таблица		Комментированное письмо.	Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.
96.	Использование частицы не в значении отрицания.		Иллюстрация учебника Единственное и множественное число		Работа с правилом правописания частицы не с глаголами.	Тренироваться в использовании частицы не с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы не с глаголами.
97.	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами.		Карточки для индивидуальной работы		Работа с правилом правописания частицы не с глаголами.	Тренироваться в использовании частицы не с глаголами в значении отрицания.
98.	Правописание частицы не с глаголами.			Порядочный	Комментированное	Использовать частицу не

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E

Владелец: Владислав Владимирович Шенников ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

	глаголами.				письмо. Работа с словарным словом.	с глаголами в речи участников диалога.
99.	Глагол. Закрепление знаний.		Иллюстрация учебника		Упражнения в правильной постановке вопросов глаголам.	Тренироваться в использовании частицы не с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы не с глаголами. Использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога.
100.	Глагол. Закрепление знаний.					
101.	Контрольный диктант по теме: «Глагол»				Письмо текста под диктовку и выполнение грамматического задания.	Знать изученный материал. Уметь писать под диктовку текст. Выполнять грамматические задания.
102.	Работа над ошибками.		Карточки для индивидуальной работы		Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	Знать изученный материал.
103.	Деловое письмо. Письмо		Тетрадь «Деловое и творческое письмо»		Запись письма по образцу и по плану.	Уметь писать письмо по образцу и по плану. Пополнять тематический словарь.
	3.5 Местоимение 11ч					
104.	Личные местоимения.		Иллюстрация учебника Таблица		Комментированное письмо.	Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

						называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные).
105.	Значение личных местоимений в речи.				Комментированное письмо.	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.
106.	Местоимения 1-го лица.					Учиться различать местоимения 1-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.
107.	Местоимения 2-го лица.		Карточки для индивидуальной работы			Учиться различать местоимения 2-го лица.
108.	Местоимения 3-го лица.			Кабинет	Работа с словарными словами.	Учиться различать местоимения 3-го лица.
109.	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.				Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.	Учиться различать местоимения 1,2,3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.
110.	Различение местоимений по лицам и числам.		Таблица Предметные картинки	мороженое		Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат ПО ЛИЦАМ И ЧИСЛАМ DD5308DF18CF5E
 Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
 КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

						называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные).
111.	Личные местоимения. Закрепление знаний.				Определять лицо и число местоимений	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении.
112.	Контрольный диктант по теме: «Местоимение»				Письмо текста под диктовку и выполнение грамматического задания.	Знать изученный материал. Уметь писать под диктовку текст. Выполнять грамматические задания.
113.	Работа над ошибками.		Таблица		Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	Знать изученный материал.
114.	Изложение рассказа по началу и опорным словам.		Таблица Карточки для индивидуальной работы		Запись изложения текста по вопросам.	Уметь писать изложение текста по вопросам.
	Раздел 4. Предложение. Текст 14ч					
115.	Однородные члены предложения без союза и с союзом и.		Таблица Карточки для индивидуальной работы	Станок Мастер	Работа с деформированным текстом. Работа с диалогом.	Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

						Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзом и. Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.
116.	Однородные члены предложения с союзами а, но.		Карточки для индивидуальной работы		Комментированное письмо.	Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами а, но. Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения.
117.	Однородные члены предложения с союзами и, а,но.		Таблица Карточки для индивидуальной работы		Работа с диалогом. Письмо по памяти. Работа с деформированным текстом.	Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения, соединёнными союзами а, и, но.
118.	Обращение.				Работа с диалогом. Работа с деформированным текстом.	Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться с обращением, которое

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

						выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога.
119.	Знаки препинания при обращении.				Работа с диалогом.	Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком.
120.	Простое предложение. Закрепление знаний		Карточки для индивидуальной работы		Составление предложений по рисункам.	Уметь выделять предложение в устной и письменной речи; составлять простые предложения, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении.
121.	Части сложного предложения.				Запись изложения текста по вопросам.	Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложения. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. Сравнить простое и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

						сложное предложения.
122.	Знаки препинания в сложном предложении.				Комментированное письмо.	Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой.
123.	Составление сложных предложений.		Карточки для индивидуальной работы Иллюстрация учебника		Составление предложений с данными словами. Выборочный диктант.	Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью.
124.	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания				Ответы на вопросы. Устные высказывания по картинке. Работа с диалогом	Уметь сравнивать простое и сложное предложения, обобщать пройденный материал по вопросам.
125.	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.					
126.	Коллективное сочинение по серии картинок.		Таблица		Формирование навыков связной речи (умение выбирать текстовый материал для ответов на вопрос, правильно строить предложение, определение темы текста).	Знать алгоритм составления рассказа. Уметь связно высказываться устно и письменно.
127.	Коллективное сочинение по серии картинок.					
128.	Деловое письмо. Объявление		Тетрадь «Деловое и творческое письмо» Образцы объявлений		Формирование навыков оформления деловых бумаг.	Знать понятие объявления. Уметь писать объявление

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

	Раздел 5. Повторение 8ч					
129.	Состав слова. Правописание в приставке и корне.		Схема		Подбор однокоренных слов составление словосочетаний	Знать определение частей слова Уметь применять изученные правила на практике
130.	Существительное.					Знать определение существительного. Уметь различать имена существительные по вопросам и значению.
131.	Прилагательное.		Карточки для индивидуальной работы			Знать определение имени прилагательного, значение имени прилагательного в речи. Уметь находить имена прилагательные в речи.
132.	Глагол.		Таблицы		Значение: движение, звучание, цвет, речь	Знать понятие о глаголе. Уметь правильно употреблять глаголы в устной и письменной речи.
133.	Контрольный диктант за год				Письмо текста под диктовку и выполнение грамматического задания.	Знать изученный материал. Уметь писать под диктовку текст. Выполнять грамматические задания.
134.	Работа над ошибками.		Таблица		Работа над ошибками, допущенными в диктанте.	Знать изученный материал.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

135.	Местоимение.		Таблицы		Комментированное письмо Работа с деформированным текстом	Знать определение местоимения Уметь обобщить и систематизировать материал
136.	Деловое письмо. Объяснительная записка.		Тетрадь «Деловое и творческое письмо»			Тренироваться в написании объяснительной записки. Разнообразить тематику объяснительной записки.

Всего уроков: 136 ч
Из них:
Контрольные работы: 8 ч
Практических работ: 8 ч

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-циклового методического объединения учителей предметников
протокол от « 20 » августа 2022 года № 1

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР _____ /Вахрушева О.Ф./ « 20 » августа 2022 г.

Критерий и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся

Знания и умения обучающихся по письму и развитию речи оцениваются по результатам их индивидуального и фронтального опроса, текущих и итоговых письменных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ обучающихся являются обучающиеся работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в виде тренировок по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения

Сертификат: 1A3E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
И Т.Д. КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

При небрежном выполнении письменных контрольных работ, большом количестве исправлений, искажений и в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики рук у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктант и грамматический разбор). Основные виды контрольных работ в 5 - 9 классах - диктанты.

В числе видов грамматического разбора используются задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи и членов предложения на основе установления связи слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико- орфографическим материалом, изучаемым не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст для диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными для обучающихся.

Контрольные диктанты должны содержать 2-3 орфограммы, на каждое проверяемое правило. Обучающиеся, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения обучающихся.

Контрольные работы оцениваются с учётом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

В письменных работах не учитываются 1- 2 исправления и 1 пунктуационная ошибка. Наличие трёх исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считаются:

- повторение ошибок в одном и том же слове. Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;
- две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов, пропуск одной части слова при переносе, повторное написание одного того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжёлыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать для каждого ученика. Специфическими для них ошибки являются: замена согласных, искажение звуко - буквенного состава слова (пропуски, перестановка, добавления, не дописывание букв, замена гласных).



Контрольно - измерительные материалы

Тема «Предложение»

Вариант 1

Рассказ летчика.

Был теплый летний день. Ярко светило солнце. По небу медленно плыли облака.

Самолет оторвался от земли и начал взлетать. Вот он быстро окунулся в облако. Нас окружил туман. Казалось, наступила ночь. Пять минут мы были в темноте. Самолет поднялся еще выше. Солнце опять сияло на синем небе над головой.

Мы взглянули вниз. Туман лежал волнистым белым ковром. Через разрывы облаков можно было видеть поля и дороги. (68 слов)

Задание: 1. Разобрать по членам предложение: *Был тёплый летний день.*
2. Найти в этом предложении существительные и прилагательные и надписать их сверху.

Вариант 2

Рассказ летчика.

Был теплый летний день. Ярко светило солнце. По небу медленно плыли облака.

Самолет оторвался от земли и начал взлетать. Вот он быстро окунулся в облако. Нас окружил туман. Казалось, наступила ночь. Пять минут мы были в темноте. Самолет поднялся еще выше. Солнце опять сияло на синем небе над головой.

Мы взглянули вниз. Туман лежал волнистым белым ковром. Через разрывы облаков можно было видеть поля и дороги. (68 слов)

Задание: 1. Разобрать по членам предложение: *Туман лежал волнистым белым ковром.*
2. Найти в этом предложении существительные и надписать их сверху.

Тема «Состав слова»

Вариант 1

Зной.

Над степью плыл зной. С самого утра у далёкого горизонта поднималось прозрачное марево. Степные курганы меняли свои формы, становились похожими на огромные волны.

Зной усиливался. Вдали сгущалась серая дымка. Хоть бы ветерок дунул. Но тихо в степи. Низко наклонились к земле поникшие травы.

Над посёлком повис одинокий коршун. Он махнул крыльями и застыл на одном месте. Скоро пойдёт дождь.

Слова для справок: вдали, хоть бы

Задание: 1. Поставьте знак ударения во втором предложении.
2. Разделите слова на слоги: наклонились, курганы
3. Разберите слова по составу: волны, степные

Вариант 2

Зной.

Над степью плыл зной. С самого утра у далёкого горизонта поднималось прозра...ное марево. Степные курганы меняли свои формы, становились похож...ми на огромные волны.

Зной усиливался. Вдали сгущ...лась серая дымка. Хоть бы ветерок дунул. Но тихо в ст...пи. Ни...ко наклонились к земле поникшие травы.

Над посёлком повис од...нокий коршун. Он махнул крыльями и застыл на одном месте. Скоро пойдёт дождь.

Слова для справок: вдали, хоть бы

Задание: 1. Поставьте знак ударения во втором предложении.
2. Разделите слово на слоги: курганы

3. Разберите слова по составу: волны, степные

Контрольный диктант за I полугодие

Вариант 1

Зима.

Земля покрылась белым снежным ковром. Ранним утром я и мой товарищ Андрей отправились в зимний лес. Ночью выюга занесла все дорожки и тропинки. Мы скользили на лыжах по лесным полянам. Вокруг стояли красивые деревья в зимнем убранстве. Стройные берёзы и осины покрыты пушистым снегом. С ветки летит на шапки мягкий снежок. Мы подъехали к избушке лесника. Она стоит на опушке большой сосновой рощи.

Вдруг выглянуло зимнее солнце. Яркий луч его осветил стройные деревья. (75 слов.)

Задание: 1. Подчеркнуть главные и второстепенные члены в предложении: *Яркий луч его осветил стройные деревья.*

2. Разобрать по составу слова : прекрасные, ранний, избушки.

Вариант 2

Зима.

Земля покрылась белым снежным ковром. Ранним утром я и мой товарищ Андрей отправились в зимний лес. Ночью выюга занесла все дорожки и тропинки. Мы скользили на лыжах по лесным полянам. Вокруг стояли красивые деревья в зимнем убранстве. Стройные берёзы и осины покрыты пушистым снегом. С ветки летит на шапки мягкий снежок. Мы подъехали к избушке лесника. Она стоит на опушке большой сосновой рощи.

Вдруг выглянуло зимнее солнце. Яркий луч его осветил стройные деревья. (75 слов.)

Задание: 1. Подчеркнуть главные и второстепенные члены в предложении: *Земля покрылась белым снежным ковром.*

2. Разобрать по составу слова: придорожный, сосновые, тропинки.

Тема « Имя существительное»

Вариант 1

Лес осенью.

Осень пришла в лес. Солнце редким гостем появляется на небе. Подули сердитые ветры. Они срывали разноцветные листья с веток деревьев. Листья кружились в воздухе и медленно падали на землю.

Скоро лес поредел. Тёмные тучи закрыли солнце. Грустно стало в осеннем лесу. Перелётные птицы улетели в дальние тёплые края. В воздухе стало прохладно и сыро.

Но были и ясные дни. Нежаркое солнце ласково светило. Оно прощалось с летом. (69 слов.)

Задание: 1. Провести разбор имён существительных как части речи.

Осень –

В воздухе –

2. Разберите слова по составу: срывали, редким, землю.

3. Запишите в первом абзаце имена существительные с предлогами и укажите падеж.

Вариант 2

Лес осенью.

Осень пришла в лес. Солнце ре...ким гостем появляется на небе. Подули сердитые ветры. Они срывали разноцветные лист...я с веток деревьев. Листья круж...лись в воздухе и медленно падали на землю.

Скоро лес поредел. Тёмные тучи закрыли со...нце. Грус...но стало в осеннем лесу. Перелётные птицы улетели в дальние тёплые края. В воздухе стало прохладно и сыро.

Но были и ясные дни. Нежаркое солнце ласково св...тило. Оно прощ...лось с летом. (69 слов.)

Задание: 1. Провести разбор существительного как части речи.

Осень

2. Разберите слова по составу: редким, землю.

3. Запишите в первом абзаце имена существительные с предлогами и укажите падеж.

Тема «Имя прилагательное»

Вариант 1

Русская осень.

В природе есть праздники. Первая зелень, первый снег, первые соловьи.

А осенью земля одевает разноцветный наряд. Землю покрывают листья удивительной красоты.

Вот яркие клёны стоят между зелёными елями. Тёплый красный свет идёт от молодых осин.

Берёзовая роща наполнена белым матовым светом. Длинная паутина плывёт по воздуху.

Кристалльно чист осенний воздух. Доцветают последние цветы. Порывистый ветер срывает и кружит пёстрый наряд земли. Листья шуршат, летят, качаются, бегут. Шумит золотой дождь. (71 слово).

Задание: 1. Провести разбор имён прилагательных как части речи.

Удивительной красоты –

Белым светом –

2. Подчеркните предложение с однородными членами предложения.

3. Подчеркните в первом абзаце имена прилагательные.

Вариант 2

Русская осень.

В природе есть праздники. Первая зелень, первый снег, первые солов...и.

А осенью з...мля одевает разноцветный наряд. Землю покрывают листья удивительной красоты.

Вот яркие клёны стоят между зелёными елями. Тёплый красный свет идёт от м...л...дых осин.

Берёзовая рощ... наполнена белым матовым светом. Длинная паутина плывёт по воздуху.

Кристалльно чист осенний воздух. Доцветают после...ние цветы. Порывистый ветер срывает и круж...т пёстрый наряд земли. Листья шуршат, летят, кач...ются, бегут. Шумит золотой дождь. (71 слово).

Задание: 1. Провести разбор прилагательного как части речи.

Удивительной красоты –

2. Подчеркните предложение с однородными членами предложения.

3. Подчеркните в первом абзаце имена прилагательные.

Тема «Глагол»

Вариант 1

В городском парке.

Красиво зимой в городском парке. Снежная скатерть покрыла все дорожки и тропинки. Деревья стоят в зимнем наряде. Сквозь пушистые снежные шапки видно синее небо.

Раннее солнце еще за деревьями. Но уже видно, что будет хороший день. Вот на темной зелени сосны заиграл луч солнца. Пролетела стая зябликов и скрылась в березовой аллее. Черная галка весело замахала большими крыльями. Она слетела с высокой ели на дорожку. С широких ветвей ели посыпалась снежная пыль. (75 слов).

Задание: 1. Найти и подчеркнуть в тексте все глаголы.

2. Определить время и число глаголов: КРЫЛА, БУДЕТ, СТОЯТ, ЗАИГРАЛ, СЛЕТЕЛА.

3. К глаголу СКРЫЛАСЬ подобрать близкое по значению слово.

Вариант 2

В городском парке.

Красиво зимой в городском парке. Снежная скатерть покрыла все дорожки и тропинки. Деревья стоят в зимнем наряде. Сквозь пушистые снежные шапки видно синее небо.

Раннее солнце еще за деревьями. Но уже видно, что будет хороший день. Вот на темной зелени сосны заиграл луч солнца. Пролетела стая зябликов и скрылась в березовой аллее. Черная галка весело замахала большими крыльями. Она слетела с высокой ели на дорожку. С широких ветвей ели посыпалась снежная пыль. (75 слов).

Документ подписан
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308B9F18CF5E
Владимир Владимирович
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

- Задание:** 1. Найти и подчеркнуть в тексте все глаголы.
2. Определить время и число глаголов: СТОЯТ, ЗАИГРАЛ, СЛЕТЕЛА.

Тема «Местоимение»

Вариант 1

Жалька.

Ночью я подхожу к окну, отодвигаю занавеску и смотрю на термометр. Это заметила Жалька. Она привязана ко мне, как мать к своему ребёнку. После меня встанет, лизнет термометр и ляжет на коврик возле печки.

Утром я иду в столовую пить чай. Идёт и Жалька. После первой чашки я бросаю ей кусочек булки. Она гордо глядит на меня. Не хлеб дорог, а моё внимание. Я становлюсь к ней спиной, и тогда она начинает есть. (80 слов)

- Задание:** 1. Найти и подчеркнуть в тексте местоимения.
2. Разобрать местоимения как части речи.
 Ко мне -
 Она -
3. Замени имена существительные местоимениями : мать, на коврик

Вариант 2

Жалька.

Ночью я подхожу к окну, отодвигаю занавеску и смотрю на термометр. Это заметила Жалька. Она привязана ко мне, как мать к своему ребёнку. После меня встанет, лизнет термометр и ляжет на коврик возле печки.

Утром я иду в столовую пить чай. Идёт и Жалька. После первой чашки я бросаю ей кусочек булки. Она гордо глядит на меня. Не хлеб дорог, а моё внимание. Я становлюсь к ней спиной, и тогда она начинает есть.

- Задание:** 1. Найти и подчеркнуть в первом абзаце местоимения.
2. Разобрать местоимение как части речи.
 Она -
3. Замени имена существительные местоимениями : мать, на коврик

Контрольный диктант за год

Вариант 1

Берёза

Из всех деревьев русского леса милее всего мне наша берёза. Хороши и чисты берёзовые светлые рощицы. Белые стволы покрыты тонкой берестой. Сходит снег, и на берёзках набухают смолистые почки. Из случайно надломленной ветки каплет сладкий сок. Певчие птицы прилетают в берёзовую рощу. Поют весёлые дрозды, кукуют кукушки, с ветки на ветку перелетают шустрые синички. Цветут под белоствольными красавицами голубые, белые подснежники. Я люблю живой мир берёзовых роц.

Так писал Михаил Пришвин о символе России.
(75 слов)

- Задание:** 1. Указать род, число, падеж словосочетаний *русского леса, берёзовую рощу*.
2. Указать лицо, число глаголов *прилетают, люблю*.
3. Подчеркнуть главные члены в сложном предложении: *Поют весёлые дрозды, кукуют кукушки, с ветки на ветку перелетают шустрые синички.*

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDB95309DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

Вариант 2

Берёза

Из всех деревьев русского леса милее всего мне наша берёза. Хороши и чисты берёзовые светлые рощицы. Белые стволы покрыты тонкой берестой. Сходит снег, и на берёзках набухают смолистые почки. Из случайно надломленной ветки каплет сладкий сок. Певчие птицы прилетают в берёзовую рощу. Поют весёлые дрозды, кукуют кукушки, с ветки на ветку перелетают шустрые синички. Цветут под белоствольными красавицами голубые, белые подснежники. Я люблю живой мир берёзовых рощ.

Так писал Михаил Пришвин о символе России.

(75 слов)

- Задание:** 1. Указать род, число словосочетаний *живой мир, тонкая береста, берёзовые рощи*.
2. Указать лицо, число глагола *люблю*.

Лист внесения изменений в рабочую программу

№ п/п	Дата урока по журналу	Характеристика вносимых изменений	Реквизиты документа, в котором регламентируются вносимые изменения	Подпись зам. директора по УВР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E
Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024

--	--	--	--	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 1A2E402FAA6BA7EB2CDD5308DF18CF5E

Владелец: Вершинина Татьяна Николаевна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Действителен: с 28.09.2023 по 21.12.2024